



SERVICIO INTEGRAL DE OUTSOURCING CONTABLE

Nuestro servicio integral de Outsourcing contable tiene como objetivo fortalecer la confianza en los accionistas de la Empresa y en los usuarios de la información financiera, a través de un servicio Integral que brinde confiabilidad y transparencia para una adecuada toma de decisión oportuna, y que permita a la Empresa las herramientas necesarias para un sostenido crecimiento de su negocio. Nuestro servicio integral de contabilidad no sólo abarca la teneduría de libros tradicional y la emisión de estados financieros mensuales, sino también la visión de un análisis crítico de la gestión financiera y de los impactos tributarios que pudiesen afectar la situación financiera de la Empresa, con el fin de acompañar a los accionistas en las tomas de decisiones oportunas adecuadas y prácticas de acuerdo con su modelo operativo existente. Nuestro objetivo es permitir que se concentre en sus actividades principales en nuevas jurisdicciones (o en el extranjero) mientras nosotros nos encargamos de sus necesidades administrativas, de contabilidad y cumplimiento tributario

SERVICIO DE OUTSOURCING DE CONTABILIDAD

Comprende el servicio de tercerizar el desarrollo de todas las actividades propias de la función contable y brindar información contable, oportuna y relevante a la gerencia de la Empresa. Dichas actividades, abarcarán principalmente lo siguiente:

- Registro y procesamiento de transacciones acorde con los principios/políticas contables y la normatividad contable vigente.
- Preparación de los estados financieros mensuales en moneda local. Estos estados financieros se emitirán como fecha máxima al quinto día útil de cada mes, siempre y cuando nos proporción en forma oportuna a la documentación e información contable correspondiente, teniendo como fecha máxima de entrega de información el último viernes del mes anterior al mes a reportar
- Cálculo y determinación de las obligaciones tributarias
- Mantenimiento de los registros y libros contables oficiales
- Análisis de cuentas
- Análisis financiero gerencial de la situación financiera en que se encuentra la Empresa en cada cierre contable.



SERVICIO DE LIQUIDACIÓN DE IMPUESTOS

Nuestro servicio de liquidación de impuestos tiene el fin de ayudar a la Empresa a cumplir con sus obligaciones tributarias locales, dándole la tranquilidad de que la Empresa cumpla adecuadamente con la presentación y liquidación mensual de impuestos vigentes en el país. Dichas actividades abarcarán principalmente lo siguiente:

- Preparación de la liquidación y cálculo mensual de los impuestos que administra la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria - SUNAT y las contribuciones sociales a que estuviera afecto el personal de la Empresa, así como llenar los formularios y/o PDT de pago respectivos
- Preparación mensual de los registros de compras y ventas a efectos de calcular el Impuesto General a las ventas y su crédito correspondiente
- Determinación del cálculo de los pagos a cuenta del impuesto a la renta mensual
- Preparación de la Declaración Jurada anual de Impuesto a la Renta de Tercera Categoría de la Empresa.
- Nuestros servicios comprenderán la absolución de determinadas consultas tributarias que pudieran surgir en el devenir cotidiano de las actividades de la Empresa en la medida que no incurran en un tiempo adicional considerable para la absolución de la consulta



"El éxito no es un fin, es una consecuencia.

Transformamos tus desafíos en consecuencias"





SERVICIO DE PLANILLA DE REMUNERACIONES

Comprende la tercerización mensual del procesamiento de las planillas de remuneraciones de funcionarios y empleados, asegurando el cumplimiento de la normatividad laboral vigente y administrando óptimamente la confidencialidad de los datos que requiere su Empresa. Las principales actividades que se realizarán serán las siguientes:

- Cálculo y liquidación de la planilla mensual e impresión de boletas.
- Elaboración de la interface para los abonos en las cuentas de cada trabajador
- Determinación de los aportes y contribuciones mensuales derivados de las planillas: AFP's, PNP, ESSALUD y 5ta categoría.
- Emisión mensual de los asientos de planillas y de provisiones
- Preparación de las liquidaciones de beneficios sociales.
- Elaboración de los certificados de 5ta, CTS, certificado de remuneraciones y retenciones sobre aportes a las AFP y de utilidades.
- Control de las vacaciones del personal de la Empresa
- Preparación de los formularios e información requeridos por: Ministerio de Trabajo, EPS y SUNAT

SERVICIO DE REPRESENTACIÓN ANTE ÓRGANOS FISCALES DEL PAIS Y OTROS SERVICIOS DE OUTSOURCING

Este servicio complementario de los tres servicios anteriores incluirá las siguientes labores:

- Soporte administrativo en el inicio de operaciones en el Perú
- Administración de las cuentas por cobrar y cuentas por pagar de acuerdo con normas internas de la Empresa
- Administración de fondos.
- Control y pago a proveedores, planilla de sueldos e impuestos
- Control de las cuentas bancarias y preparación de los desembolsos de acuerdo con las necesidades de la Empresa
- Atención en las revisiones fiscales y/o auditorías externas que pueda requerir la Empresa.





CONTACTENOS

- Av. Canaval y Moreyra 425 oficina 93, San Isidro Lima, Perú
- 6951613
- www.smsperu.com.pe

- Carlos Argote: 998 090 355 carlos@alg.pe
- Luis Ladrón de Guevara: 999 775 951 luis@alg.pe